



## FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU **CELTIX** HAUT-RICHELIEU

Je, \_\_\_\_\_, membre en règle\*\* de Celtix Haut-Richelieu, propose ma candidature à un poste d'administrateur pour une durée d'un ou deux ans, qui débutera lors de l'Assemblée Générale Annuelle qui se tiendra mercredi 14 janvier 2026.

Soumis au Directeur général de Celtix Haut-Richelieu le \_\_\_\_\_ 202\_.

\_\_\_\_\_  
Signature du candidat

Veuillez envoyer votre mise en candidature par courriel ou en personne aux adresses suivantes :

**M. Stéphane Rey**  
335, Avenue du Parc  
Saint-Jean-sur-Richelieu, Qc J2W 2S7  
ou  
[dq@celtix.ca](mailto:dq@celtix.ca)

Les mises en candidature doivent être reçues au bureau de CHR au plus tard le 7 janvier 2026 minuit.

335 Avenue du Parc, Saint-Jean-sur-Richelieu, QC J2W 2S7

450 349 5545



**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE CELTIX HAUT-RICHELIEU :**  
**FORMULAIRE DE RENSEIGNEMENTS SUR LES CANDIDATS**  
(Rempli par le candidat pour être remis tel quel au Directeur général)

---

**Note :** Les formulaires de renseignements seront disponibles pour consultation par les membres lors de l'AGA du 14 janvier 2026, et les candidats seront appelés à se présenter devant l'Assemblée.

Je, \_\_\_\_\_, membre en règle\*\* de Celtix Haut-Richelieu, suis disposé à accepter ma nomination pour un mandat de deux ans au poste d'administrateur, et crois que je peux apporter au conseil, plus particulièrement, les habiletés/compétences suivantes :

335 Avenue du Parc, Saint-Jean-sur-Richelieu, QC J2W 2S7

450 349 5545



1. Je possède l'expérience qui suit dans un ou plusieurs de ces secteurs :

- Administration générale
- Activités de financement
- Gouvernance de conseil d'administration
- Expérience technique en soccer (joueur/entraîneur)
- Comptabilité / finances
- Connaissances juridiques
- Planification stratégique / affaires
- Gestion des ressources humaines

☐  
☐  
☐  
☐  
☐  
☐  
☐  
☐

(Précisez le secteur et l'expérience connexes)

2. Mon expérience de bénévole à Celtix Haut-Richelieu comprend ce qui suit :

3. Mon expérience auprès d'autres organismes de bénévolat comprend ce qui suit :

335 Avenue du Parc, Saint-Jean-sur-Richelieu, QC J2W 2S7

450 349 5545



4. \*Je m'engage à assister et contribuer aux réunions du conseil d'administration (c.-à-d. de 6 à 10 réunions par année) :

☐ Oui ☐ Je pourrais avoir de la difficulté à assister à 6 (six) réunions durant l'année.

5. \*Je serai en mesure de mettre en place un comité de travail sous ma responsabilité en fonction du rôle qui me sera attribué au conseil d'administrateur, de trouver les membres bénévoles nécessaires et les ressources requises de la permanence pour mener à bien mon mandat. Je suis conscient que ce comité devra tenir quelques réunions durant l'année pour assurer sa mission et je suis disposé à l'administrer :

☐ Oui ☐ Je pourrais avoir de la difficulté à m'occuper d'un comité

6. \*Je n'ai jamais fait l'objet d'un dossier disciplinaire au Club ou dans un autre Club,

☐ Vrai ☐ FAUX (votre candidature pourrait ne pas être retenue)

7. \*Je ne suis actuellement pas membre d'un conseil d'administration d'un autre Club de soccer,

☐ Vrai ☐ Faux (votre candidature ne sera pas retenue)

8. Je m'engage à respecter le code d'honneur du membre d'administration ci-dessous (ANNEXE).

335 Avenue du Parc, Saint-Jean-sur-Richelieu, QC J2W 2S7

450 349 5545



9. J'aimerais ajouter les renseignements suivants me concernant : profession, intérêts personnels et autres renseignements utiles me concernant :

Nom : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

\*\* Membre en règle.

**Membres actifs.**

*Les membres actifs sont, les parents des joueurs mineurs, les joueurs majeurs, les arbitres majeurs, les entraîneurs, les dirigeants et les administrateurs du Club ainsi que toute personne majeure répondant aux objectifs de Celtix Haut-Richelieu.*

**Membres honoraires.**

*Le titre de membre honoraire est désigné à toute personne à qui la société veut rendre hommage, pour son apport remarquable au sport du soccer en général.*

**IMPORTANT :**

Les questions 4,5,6 et 7 marquées d'un \* nécessitent obligatoire une réponse. En cas de non-réponse la demande sera refusée.

**LE DIRECTEUR GÉNÉRAL DOIT AVOIR EN SA POSSESSION CE FORMULAIRE DE CANDIDATURE DUMENT REMPLI, AU PLUS TARD À LA DATE LIMITE PRÉVUE SOIT :  
LE 6 JANVIER 2026**

335 Avenue du Parc, Saint-Jean-sur-Richelieu, QC J2W 2S7

450 349 5545





**CELTIX**  
HAUT-RICHELIEU

PROMOUVOIR, DÉVELOPPER, EXCELLER, **GRANDIR ENSEMBLE**

## **CODE D'HONNEUR DU MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE CELTIX HAUT-RICHELIEU**

1. Ce qui se dit en CA reste en CA.
  2. Les documents partagés doivent rester la propriété de Celtix Haut-Richelieu (courriel, présentiel ou autre).
  3. Les membres du conseil d'administration qui ont des doléances à faire sur leur constat personnel ou expérience vécue doit passer comme tout autre membre par la voie désignée et appropriée.
  4. Les membres du conseil d'administration doivent être un exemple pour tous les autres membres du Club à travers leur équipe ou en dehors.
  5. Les membres du conseil d'administration ne doivent pas se servir de leur statut au Club pour influencer ou commenter une situation
- 6. Les membres du conseil d'administration ont à cœur le fonctionnement du Club et non celui de ses intérêts personnels, de l'équipe de ses enfants ou ses enfants.**

335 Avenue du Parc, Saint-Jean-sur-Richelieu, QC J2W 2S7

450 349 5545

